



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 772800

✉ ltmm14300l@istruzione.it; PEC: ltmm14300l@pec.istruzione.it

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



Formia, 06/02/2017

Al D.S.G.A.

Di Vito Maria Consiglia

All'Animatore Digitale

Prof. Cofano Francesco Giovanni

E p.c. A tutto il personale ATA

OGGETTO: Individuazione e nomina del responsabile dell'ufficio di difensore civico per il digitale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 82/2005 è stato, di recente, ampiamente modificato dal D. Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 7 agosto 2015 n. 124, di riforma della Pubblica Amministrazione (cd. Legge Madia);
- il nuovo CAD (cd. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole Tecniche, in via di revisione, come si evince dall'articolo 61 del D. Lgs. 179/16, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio, quest'ultimo, espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 lett. n) della l. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016.

CONSIDERATO CHE

- il processo di riforma, così come avviato, pone in capo ad ogni Amministrazione la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando, in capo ad un ufficio unico, il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- infatti, l'art. 17 del CAD, rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 772800

✉ ltmm14300l@istruzione.it; PEC: ltmm14300l@pec.istruzione.it

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del “Responsabile della transizione digitale” cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:

- a) *coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;*
- b) *indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;*
- c) *indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle Regole Tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;*
- d) *accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;*
- e) *analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;*
- f) *cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);*
- g) *indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;*
- h) *progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;*
- i) *promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;*
- j) *pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 772800

✉ ltmm143001@istruzione.it; PEC: ltmm143001@pec.istruzione.it

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



materia di accessibilità e fruibilità.

- l'attività del Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, con un forte mandato politico e della direzione generale, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente; ai sensi del comma 1 ter del sopra citato art. 17, il responsabile della transizione digitale è dotato di adeguate competenze tecnologiche e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

VISTO CHE

- lo stesso articolo 17 prevede anche l'istituzione di un difensore civico per il digitale; soggetto individuato di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia ed imparzialità cui "... chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione. Se tali segnalazioni sono fondate, il difensore civico per il digitale invita l'ufficio responsabile della presunta violazione a porvi rimedio tempestivamente e comunque nel termine di trenta giorni. Il difensore segnala le inadempienze all'ufficio competente per i procedimenti disciplinari".

PRESO ATTO CHE

- i processi e i procedimenti attivi nella istituzione scolastica **CPIA 10 di Formia** necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);
- per quanto sopra, i sistemi informatici dispiegati nel CPIA 10 dovranno essere modificati ed allineati a quanto risulterà dall'analisi dei processi.

RILEVATO CHE

- il CPIA 10 è dotato di figura con competenze tecnologiche e manageriali, come richiesto dall'art. 17 del CAD vigente, nella persona del DSGA dott.ssa De Vito Maria Consiglia, coadiuvato dall'animatore digitale prof. Cofano Francesco Giovanni, figura con comprovate competenze tecnologiche, cui affidare il ruolo di Responsabile della transizione digitale;
- al contempo, il compito di difensore civico per il digitale può essere assegnato al DSGA dott.ssa Di Vito Maria Consiglia



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 772800

✉ ltmm143001@istruzione.it; PEC: ltmm143001@pec.istruzione.it

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



per le motivazioni e le finalità espresse in narrativa,

DETERMINA

- di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, il DSGA dott.ssa Di Vito Maria Consiglia, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- di individuare, inoltre, sulla base dello stesso disposto di cui all'art. 17 del CAD, il DSGA dott.ssa Di Vito Maria Consiglia, quale difensore civico per il digitale: ossia il soggetto in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia e imparzialità, cui chiunque può inviare segnalazioni e reclami relativi ad ogni presunta violazione del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione;
- di dichiarare che il presente atto non comporta impegni di spesa a carico del Bilancio della scuola.

ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Caianiello

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993